

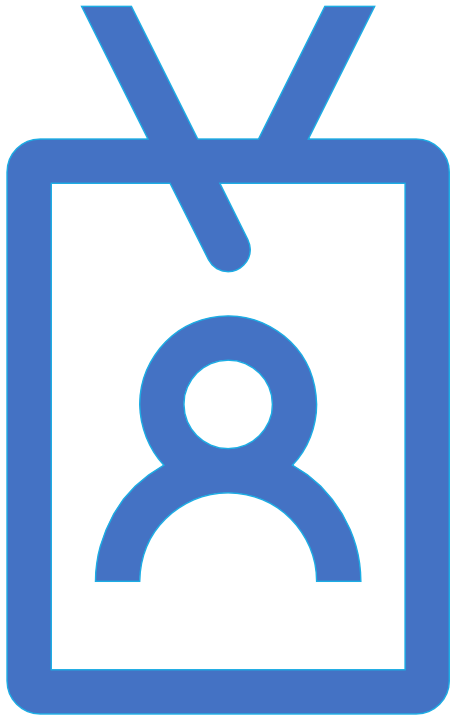


Temporary Residence Card

AND LEGALIZATION OF
YOUR DOCUMENTS

IMPORTANT

- ✓ The application for a permanent residence permit is submitted in person, no later than on the last day of your legal residence in Poland
- ✓ You can pick up your residence card in person only
- ✓ Your fingerprints will be taken in order to issue your residence card
- ✓ Documents should be submitted in Polish in the original or a photocopy along with the original for inspection
- ✓ For documents in a foreign language, you should attach a translation into Polish by a sworn translator.
- ✓ **ALL DOCUMENTS ARE VALID ONLY FOR ONE MONTH, THEREFORE DO NOT START COLLECTING THEM MONTHS IN ADVANCE AS THEY WILL NO LONGER BE VALID BY THE TIME YOU HAVE YOUR INTERVIEW**



When to apply for temporary residence card?

It depends on the situation, during the academic year you can apply around **a month before your visa expires** – you will stay in Poland for your studies and as long as you do not leave the territory of Poland you can stay here without a visa after submitting your application.

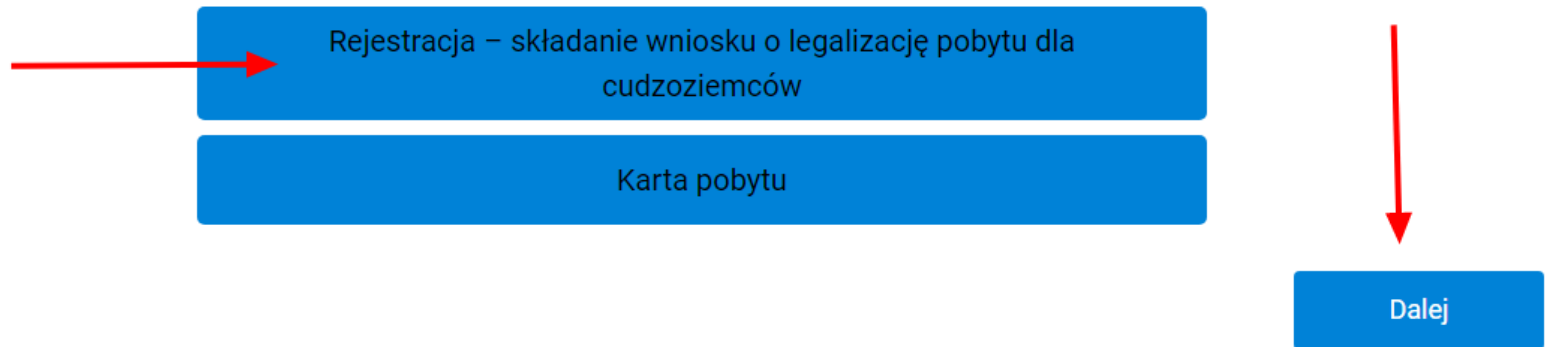
However, if you want to travel – I recommend applying at least **4 months in advance** as without a valid travel document – VISA or TRC – you won't be able to enter Poland.

STEP BY STEP GUIDE

STEP 1



Wybierz Operacje



STEP BY STEP GUIDE

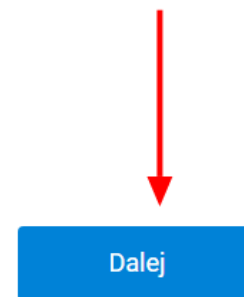
STEP 2



Wybierz dzień a następnie godzinę

Rezerwacje dostępne od: 14.05.2021r. do 25.06.2021r.

May 2021						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					



STEP BY STEP GUIDE

STEP 3

Email

Imię

Nazwisko

Numer telefonu

Seria i numer paszportu

Cel pobytu

Obywatelstwo

Operacja: Karta pobytu

Rezerwacja na dzień: 13/01/2021 12:45

Rezerwacji dokonano w dniu: 25/11/2020 18:25

Otrzymany KOD:

Imię:

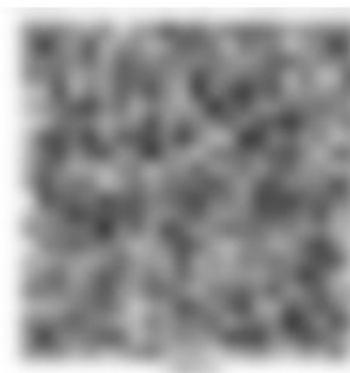
Nazwisko:

Data urodzenia:

Numer telefonu:

adres email:

QR Kod



Użyj kodu QR, aby dodać rezerwację do swojego kalendarza

BOOKING

APPOINTMENT RULES



TO POSTPONE THE VISIT AT THE
OFFICE

CALL THE NUMBER

539-531-301

OR SEND AN EMAIL:

WSOC@LUBLIN.UW.GOV.PL

REMEMBER!

**YOU CAN SUBMIT AN
APPLICATION OR DOCUMENTS
BY THE POLISH POST OFFICE.**

APPOINTMENT RULES

1. In order to carry out the scheduled appointment, one must visit the Department for Foreigners Service at the Lublin Voivodship Office in Lublin in the building at Czechowska 15 Street, 15 minutes before the agreed time of the meeting with valid identity card/passport.
2. Upon arrival one must go to the ticket queuing machine located in the waiting room. On the screen you must choose „Potwierdzenie Rezerwacji Internetowych”, after which you put in the generated 6-digit code or QR code (shown later in the presentation.)
3. One must keep the ticket and follow the instructions there.
4. Reservation of the visit applies only to the foreinger, on whose personal data the reservation was issued or his representative.
5. All forms of exchanging the booking with another person or transferring the booking to another person (including in exchange for property or other benefits) are unacceptable.
6. The time of booking the visit is indicative. The start of service may be slightly delayed, depending on the completion of service for the previous customer. Arriving after the appointed time of the meeting (taking into account point 2 of this instruction) and failure to generate a ticket will result in the automatic cancellation of the booking.

IMPORTANT INFORMATION

- ❑ If you have booked appointment in advance – you attend the interview at Czechowska 15 Office in Lublin where you will be called in at the time of interview.
- ❑ The process takes from 1,5 month to 3-4 months if you have attended the interview.
- ❑ If you have not managed to book the appointment in time and your visa is expiring – there is still a possibility to submit your documents, however you must understand that the process will be longer
- ❑ You must collect all documents in advance and submit them to **Biuro Podawcze** located at City Office at **Spokojna 4**.
- ❑ After submitting your documents in person or via post office – you will have to wait for an email or call from the people in the office, after which you will be called for a meeting where they will scan your fingerprints.
- ❑ The process takes minimum 3 months and can take up to 6-8 months without previous appointment and due to the ongoing pandemic.

REQUIREMENTS



Application for a temporary residence card

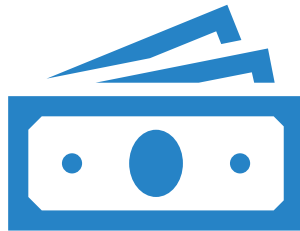


4 recent colour photographs – passport size



A copy of valid travel document and previous TRC if you had one

REQUIREMENTS



Proof of payment of the required
tuition fee



Confirmation from the university of
acceptance for studies or
continuation of studies

REQUIREMENTS

- Health insurance valid 3 months after the interview
- Bank Statement - evidence of sufficient funds to cover the costs of living and return travel to the country of origin or residence:

702 zł x 15 (months)

rent & utilities x 15 (months)

2500 zł flight ticket

- Contract with the landlord
- Confirmation of payment for the process of TRC sent to the bank account below:

Urząd Miasta Lublin

Wydział Finansowy

95 1240 2092 9329 9200 0620 0000

entitled

„wydanie zezwolenia na pobyt czasowy YOUR NAME”

How to fill in the application form


Step by step guide

for an application that's in 3 languages

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych
i Administracji z dnia 17 kwietnia 2019 r. (poz. 779)

Załącznik nr 1

WZÓR

date of interview 

.....
pieczęć organu przyjmującego wniosek) /
(stamp of the authority accepting the application) /
(cachet de l'autorité qui reçoit la demande) / (печать органа,
принимавшего заявку)

.....
rok / year / année / год / miesiąc / month / mois / dzień /
year / année / год / month / mois / day / jour /
week / semaine / день /
day / jour /
week / semaine /
day / jour /
week / semaine /

(miejsce i data złożenia wniosku) /
(place and date of submission of the application) / (lieu et date du
dépôt de la demande) / (место и дата составления заявки)

Przed wypełnieniem wniosku proszę zapoznać się z pouczeniem zamieszczonym na stronie 9 i 10
Prior to filling the application form in, please read the instruction on page 9 and 10
Avant de remplir la demande, consultez l'instruction sur la page 9 et 10
Перед заполнением заявки прошу ознакомиться с инструкцией на странице 9 и 10

fotografia /
photo / photo / фото
(35 mm x 45 mm)

WNIOSEK

O UDZIELENIE CUDZOZIEMCOWI ZEZWOLENIA NA POBYT CZASOWY
APPLICATION FOR GRANTING THE TEMPORARY RESIDENCE PERMIT TO A FOREIGNER
LA DEMANDE POUR ACCORDS À UN ÉTRANGER LE PERMIS DE SEJOUR TEMPORAIRE
ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНОСТРАНЦУ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВРЕМЕННОЕ
ПРЕБЫВАНИЕ

Do / to / à / для

WOJEWODY LUBELSKIEGO 

(name of the authority the application is submitted to) / (dénomination de l'autorité auprès de laquelle demande est déposée) / (название
органа для которого составляется заявка)

A. DANE OSOBOWE CUDZOZIEMCA / PERSONAL DATA OF THE FOREIGNER / DONNÉES À CARACTER PERSONNEL DE L'ÉTRANGER / ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ ИНОСТРАНЦА

1. Nazwisko / Surname / Nom / Фамилия:
2. Nazwisko (nazwiska) poprzednie / Previously used surname (surnames) / Nom (noms) précédent(s) / Предыдущая фамилия (фамилии):
3. Nazwisko rodowe / Family name / Nom de famille / Родовая фамилия:
4. Imię (imiona) / Name (names) / Prénom (prénoms) / Имя (имена):
5. Imię (imiona) poprzednie / Previously used name (names) / Prénom (prénoms) précédent(s) / Предыдущее имя (имена):
6. Imię ojca / Father's name / Prénom du père / Имя отца:

15. Stan cywilny / Marital status / État civil /
Семейное положение:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PANNA - SINGLE WOMAN
KAWALER - SINGLE MAN
MEŻATKA - WIFE
ŻONATY - HUSBAND
WDOWA - WIDOW
WDOWIEC - WIDOWER

16. Wykształcenie / Education / Education
/ Образование:


--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

WYŻSZE - BACHELOR'S OR MASTER'S
ŚREDNIE - HIGH SCHOOL EDUCATION

C. INFORMACJE DODATKOWE / ADDITIONAL INFORMATION / INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES / ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

I. Główny cel pobytu / The main purpose of stay / L'objet principal du séjour / Основная цель пребывания:

Uwaga! Należy wybrać tylko jeden cel pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. / Attention! Only one purpose of stay on the territory of the Republic of Poland shall be chosen. / Attention! Il faut choisir uniquement un seul objet du séjour sur le territoire de la République de Pologne. / Внимание! Необходимо выбрать только одну цель пребывания на территории Республики Польша.

- 1) wykonywanie pracy / performance of a paid activity / exercice du travail / выполнение работы
- 2) wykonywanie pracy w zawodzie wymagającym wysokich kwalifikacji / performance of a paid activity in a field requiring high qualifications / exercice du travail exigeant de hautes qualités professionnelles / выполнение работы по специальности, требующей высокой квалификации
- 3) wykonywanie pracy przez cudzoziemca delegowanego przez pracodawcę zagranicznego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / performance of a paid activity by a foreigner delegated by a foreign employer to the territory of the Republic of Poland / exercice du travail par un ressortissant étranger délégué par un employeur étranger sur le territoire polonaise / выполнение работы иностранцем, который командирован иностранным работодателем на территорию Республики Польша
- 4) prowadzenie działalności gospodarczej / conducting a business activity / exercice d'activité économique / осуществление хозяйственной деятельности
- 5)  podjęcie lub kontynuacja stacjonarnych: studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo kształcenie się w szkole doktorskiej / undertaking or continuation of full-time first or second degree studies or full-time uniform master's degree studies, or doctorate studies / entreprise ou poursuite des études à plein temps: des études supérieures de premier cycle ou de second cycle ou des études de maîtrise uniformes ou des études dans une école doctorale / начало или продолжение очного обучения: бакалавриат или магистратура или специалитет либо обучение в докторантуре

II. Członkowie rodziny cudzoziemca zamieszkujący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / Members of foreigner's family living on the territory of the Republic of Poland / Membres de la famille de l'étranger qui habitent sur le territoire de la République de Pologne / Члены семьи иностранца, проживающие на территории Республики Польша:

Imię i nazwisko / Name and surname / Nom et prénom / Имя и фамилия	Płeć / Sex / Sexe / Пол	Data urodzenia / Date of birth / Date de naissance / Дата рождения	Stopień pokrewieństwa / Degree of kinship / Niveau de parenté / Степень родства	Obywatelstwo / Citizenship / Citoyenneté / Гражданство	Miejsce zamieszkania / Place of residence / Domicile / Место проживания	Czy ubiega się o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy? / Is he/she applying for the temporary residence permit? / Est-ce qu'il (elle) demande un permis de séjour temporaire? / Ходатайствуется ли о предоставлении разрешения на временное пребывание?	Czy pozostaje na utrzymaniu cudzoziemca? (tak/nie) / Is he/she a dependent on the foreigner? (yes/no) / Est-ce que la personne dépend financièrement de l'étranger? (oui/non) / Остается на содержании иностранца? (да/нет)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

FAMILY IN POLAND
if yes fill in the brackets

III. **Pobyt cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / Foreigner's stay on the territory of the Republic of Poland / Séjour de l'étranger sur le territoire de la République de Pologne / Пребывание иностранца на территории Республики Польша:**

- a) **poprzednie pobyty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / previous visits to the territory of the Republic of Poland / séjours précédents sur le territoire de la République de Pologne / предыдущие пребывания на территории Республики Польша:**
(okresy i podstawa pobytu) / (periods and grounds of stay) / (périodes et base légale de séjour) / (периоды и основание пребывания)

every entry into Poland - date and reasoning

- b) **aktualny pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej / current stay on the territory of the Republic of Poland / séjour actuel sur le territoire de la République de Pologne / пребывание в настоящее время на территории Республики Польша:**

current stay and last date of entry

1. Czy przebywa Pan (-i) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej? / Are you staying on the territory of the Republic of Poland? / Est-ce que séjournez-vous actuellement sur le territoire de la République de Pologne? / Пребываете ли Вы на территории Республики Польша? tak / yes / oui / да nie / no / non / нет

2. Proszę podać datę ostatniego wjazdu Pana (-i) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. / Please provide the date of your last entry into the territory of the Republic of Poland. / Indiquez la date de la dernière entrée sur le territoire de la République de Pologne. / Прошу обозначить дату Вашего последнего въезда на территорию Республики Польша.

				/			/			
rok / year / année / год					miesiąc / month / mois / месяц				dzień / day / jour / день	

3. Na jakiej podstawie przebywa Pan (-i) aktualnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej? / What is the legal basis for your current stay on the territory of the Republic of Poland? / En vertu de quoi séjournez-vous actuellement sur le territoire de la République de Pologne? / На каком основании Вы пребываете в настоящее время на территории Республики Польша?

(zaznaczyć znakiem „X” odpowiednią rubrykę) / (tick the appropriate box with "X") / (mettre un „X” dans la case adéquate) / (обозначить знаком „X” соответствующую графу)

1) ruchu bezwizowego / visa-free regime / circulation sans visa / безвизового движения

2) wizy / visa / visa / визы

3) zezwolenia na pobyt czasowy / temporary residence permit / permis de séjour temporaire / разрешения на временное пребывание

4) dokumentu uprawniającego do wjazdu i pobytu wydanego przez inne państwo obszaru Schengen / document entitling to entry and stay issued by other Schengen Member State / le document autorisant l'entrée ou le séjour délivré par un État membre de l'espace Schengen / документа, разрешающего въезд и пребывание, выданного другим государством Шенгенской зоны

IV. Podróże i pobyty zagraniczne cudzoziemca poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w okresie ostatnich 5 lat (państwo, okres pobytu) / Foreigner's travels and stays outside the territory of the Republic of Poland within the last 5 years (country, period of stay) / Voyages à l'étranger et séjours à l'extérieur du territoire de la République de Pologne au cours des 5 dernières années (pays, période de séjour) / Зарубежные поездки и пребывание иностранца вне территории Республики Польша в течение последних 5 лет (государство, период пребывания):

journeys abroad in the last 5 years
date and place

- V. Informacja o środkach finansowych na pokrycie kosztów utrzymania cudzoziemca / Information about foreigner's means of subsistence / Informations sur les moyens de subsistance d' étranger / Информация о финансовых средствах для покрытия расходов на содержание иностранца:

zaświadczenie z banku [name]

- VI. Informacja o posiadanym przez cudzoziemca ubezpieczeniu zdrowotnym / Information about foreigner's medical insurance / Informations sur l'assurance médicale d' étranger / Информация о медицинской страховке имеющейся у иностранца:

polisa ubezpieczeniowa [number]

D. WZÓR PODPISU

SIGNATURE SPECIMEN / MODÈLE DE LA SIGNATURE / ОБРАЗЕЦ ПОДПИСИ

signature inside the box

(podpis cudzoziemca) / (signature of the foreigner) / (signature de l' étranger) / (подпись иностранца)

Podpis nie może wychodzić poza ramki.

The signature may not exceed the box. / La signature ne doit pas dépasser l'encadrement. / Подпись не должна выходить за границы рамки.

I hereby declare that I am familiar with the content of Article 233 of the Act of 6 June 1997 – Penal Code²⁾.

Je certifie que je connais le contenu de l'art. 233 de la loi du 6 juin 1997 – Code pénal³⁾.

Заявляю, что мне известно содержание статьи 233 закона от 6 июня 1997 г. – Уголовный кодекс⁴⁾.

Data i podpis (imię i nazwisko) cudzoziemca / Date and signature (name and surname) of the foreigner / Date et signature (prénom et nom) de l'étranger / Дата и подпись (имя и фамилия) иностранца:

date of interview

rok / year / année / год		miejsiąc / month / mois / месяц						dzień / day / jour / день	

full name and signature

(podpis – imię i nazwisko) / (signature – name and surname) / (подпись – имя и фамилия)

Now onto attachment list...

Here's a list of 8 attachments

Załączniki do wniosku / Attachments to the application / Annexes à la demande / Приложения к заявке:
(załącza wnioskodawca) / (attached by the applicant) / (à joindre par le demandeur) / (добавляет заявитель)

1. zaświadczenie o statusie studenta
2. potwierdzenie płatności za studia
3. 4 zdjęcia
4. _____
5. _____
6. zaświadczenie z banku
7. kopia polisy ubezpieczeniowej
8. umowa o wynajem
9. kopia paszportu (kopia karty pobytu)
10. opłata 340 za proces karty pobytu
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____

YOUR APPLICATION ✓ CHECK THE STATUS OF APPLICATION ✓ CHECK IF YOU ARE ENTITLED TO RESIDENCE CARD

Check the status of application

TEMPORARY RESIDENCE SO VI

TEMPORARY RESIDENCE SOVII


PERMANENT RESIDENCE

EU RESIDENT

Temporary residence SOVII

Nr sprawy: * ← case number

Date of submission of the application: *

*- field required

Send

How to check your application progress

DECISION (pt 1)

WOJEWODA LUBELSKI
SO-VI.6151.L.1406.2020.DB

Lublin, 09.11.2020 r.

D E C Y Z J A

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 6, art. 98 ust. 1, art. 190 pkt 3 i art. 104 w związku z art. 188 ust. 1a, ust. 2a i art. 109 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 35),

po rozpatrzeniu

wniosku złożonego w dniu _____

przez Pana _____
(imię i nazwisko)

syna _____
(imię ojca i matki)

urodzonego _____
(data urodzenia) _____
(miejsce urodzenia i państwo)

obywatela _____
(nazwa państwa)

o udzielenie
zezwoleń na pobyt czasowy
o r z e k a m
o udzieleniu Wnioskodawcy zezwoleń na pobyt czasowy
na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
od dnia 09.11.2020 r. do dnia 09.08.2021 r.

Postępowanie po otrzymaniu pozytywnej decyzji:

Proceeding after having received a positive decision:

- Po pierwsze, odbierz pozytywną decyzję -
First, pick up your positive decision:
na Twojej poczcie – **in your post office**
lub – **or**
zapytaj w informacji, ulica Czechowska 15, Lublin -
ask at the information desk, in Lublin, No. 15, Czechowska street,
- Po drugie, zapłać 50 zł za kartę pobytu, w decyzji masz informację o nr konta (punkt 7) -
Second, pay 50 zł for the residence card; the information about the account number you will find in your decision (point 7).

Następnie, przynieś potwierdzenie zapłaty za kartę pobytu do informacji, ulica Czechowska 15, Lublin -
Then, bring the confirmation of the payment for the residence card to the information desk, in Lublin, No. 15, Czechowska street

- Po trzecie, w internecie, wpisz się do kolejki po odbiór karty pobytu -
Third, enter the queue on the Internet to pick up your residence card:

<https://www.cudzoziemcy.lublin.uw.gov.pl>

Wybrać na górze strony:
Select at the top of the page:
UMÓW SIĘ W CELU ZŁOŻENIA WNIOSKU

Wybrać na dole strony:
Select at the bottom of the page:
UMÓW SIĘ W CELU ZŁOŻENIA WNIOSKU
Karta pobytu
dalej

Wybierz dzień a następnie godzinę
dalej

DECISION (pt 2)

Imię
Your given name

Nazwisko
Your surname

Data urodzenia
Your birth date

Nr telefonu
Your phone number

adres email
Your e-mail


dalej

Kliknij: **Click on:**
Rezerwuję

4. Po czwarte, odbierz kartę pobytu w umówionym terminie, Lublin ulica Czechowska 15, pokój 7.
Fourth, collect the residence card on the date of appointment, in Lublin, No. 15, Czechowska street, room 7.

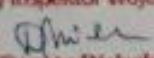
15. Kto uchyla się od obowiązku wymiany lub zwrotu karty pobytu, nie zawiadania o utracie karty pobytu w terminie 3 dni od dnia utraty podlega karze grzywny. Orzekanie w sprawach o czyny, o których mowa wyżej następuje w trybie przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. – Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1120 z późn. zm.).


Otrzymują:


1. Pan: 

2. a.a.

ADNOTACJA
Opłatę skarbową w kwocie 340.00 zł.
zapłacono w dniu 27.08.2020 r.
na rachunek Urzędu Miasta Lublin
Wydział Podatków, ul. Wieniawska 14
BANK PEKAO S. A.
V Oddział w Lublinie
Nr 95124020929329920006200000

Starszy Inspektor Województwa:

Dorota Bielecka

z p.o. Wojewody Lubelskiego

Jolanta Krawiec
Wojewoda Lubelski
ul. Piłsudskiego 10
20-030 Lublin





What's next

Payment Confirmation

Upon receiving decision you must pay **50 zł** for issuing the TRC card to:

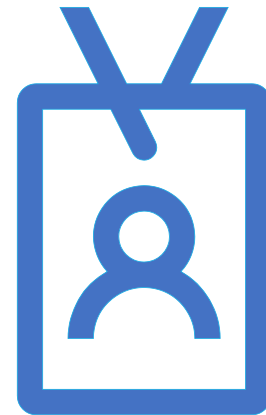
Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie

Wydział Finansów i Certyfikacji

62 1010 1339 0024 7922 3100 0000

You must submit the confirmation of payment to Info Desk at Czechowska 15 or send the confirmation via Post Office (which will take longer)

2 weeks after payment the card should be ready for pick up.



What can go wrong?

Even after all of that, sometimes students forget about the expiry date or do not book appointment on time.

Once your TRC or VISA expires, the border guards will be notified of your status changing.

You will be **deported** back to your country of origin and will receive a **ban for Schengen zone for the period of 6 months**.

Every semester border guards ask University for the list of students with their **current residence** and after every semester they request for a list of students who were **expelled**.

Once you lose your student status, you lose the reason to stay in Poland as most if not all of you here are on a student visa.

University's DECISION

ul. Spokojna 4
20-914 Lublin
tel. 81-74-24-426
fax 81-74-24-432
wsoc@lublin.uw.gov.pl

**Lubelski
Urząd Wojewódzki
w Lublinie**

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I CUDZOZIEMCÓW

SO-VII.6151.2.163.2020.DB

Lublin, 24.03.2020 r.

**Jego Magnificencja
prof. dr hab. Witold Klaczewski
Rektor
Wyższej Szkoły Społeczno-Przyrodniczej im.
Wincentego Pola
ul. Choiny 2
20-816 Lublin**

Stosownie do przepisu art. 149 ust. 2 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tekst jednolity: Dz. U z 2018 r. poz. 2094 z późn. zm.) informuję, że w dniu 24.03.2020 r. Wojewoda Lubelski udzielił Panu [REDACTED] ur. [REDACTED] zezwolenia na pobyt czasowy w celu kształcenia się na studiach na podstawie art. 144 ust. 1 powołanej wyżej ustawy o cudzoziemcach. Zezwolenia udzielono od dnia 24.03.2020 r. do dnia 30.12.2021 r.

Jednocześnie uprzejmie informuję, że stosownie do przepisu art. 149 ust. 3 ustawy o cudzoziemcach Rektor uczelni lub kierownik innej jednostki prowadzącej studia niezwłocznie zawiadamia pisemnie wojewodę, który udzielił cudzoziemcowi zezwolenia, o którym mowa w art. 144 tej ustawy, o skreśleniu cudzoziemca z listy studentów lub doktorantów.

- **PURPLE** stands for temporary residence card type
- **YELLOW** is your case number
- **ORANGE** stands for the year of submission of your TRC
- **GREEN** are the initials of the person responsible for your case

Contact Details

Citizens' Affairs and Foreigners
Department

Secretariat

ul. Czechowska 15

20-914 Lublin

tel. +48 81 74-24-549

Enquiries are handled in Polish.
However, the Office provides
information in foreign languages:

– English: tel. +48 81-74-24-559